



Znak sprawy: SZP-333- 25/2010

Data: 28.07.2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DOTYCZY:
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ
WARTOŚCI 193 000 EURO NA**

**PRZEPROWADZENIE AUDYTU ZEWNĘTRZNEGO
CPV 79.21.20.00-3**

I. INFORMACJE OGÓLNE.

NAZWA: Samodzielny Publiczny Zespół Gruźlicy i Chorób Płuc
ADRES: ul. Jagiellońska 78, 10-357 Olsztyn
KRS 0000000456, NIP 739-29-54-808, REGON 000295739
STRONA INTERNETOWA: www.pulmonologia.olsztyn.pl

na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku, Nr 113 poz. 759), zwanej dalej Ustawą, przeprowadza postępowanie w drodze przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 euro.

II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

1. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich materiałów wchodzących w skład niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanych dalej SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest audyt zewnętrzny projektów:
 - a) **„Poprawa jakości i dostępności usług medycznych poprzez kompleksową informatyzację SPZGiChP w Olsztynie”**,
 - b) **„Rozszerzenie zakresu i poprawa jakości usług medycznych SPZGiChP w Olsztynie poprzez modernizację pomieszczeń i zakup wyposażenia”**.
2. Zakres audytu obejmuje kompleksową analizę dokumentacji oraz stosowanych procedur kontroli wewnętrznej w odniesieniu do przekazywania i rozliczania otrzymanych środków, procedur akceptacji wydatków kwalifikowalnych w zakresie ich zasadności i odpowiedniego udokumentowania, sprawozdawczości z projektu ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięcia założonych celów i realizacji postanowień umowy o dofinansowanie, weryfikację wszystkich poniesionych wydatków związanych z dofinansowaniem w ramach w/w projektów.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiotową usługę zgodnie z Wytycznymi dla Beneficjentów dotyczące standardów audytu zewnętrznego projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013 – **Załącznik Nr 8**.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszystkie potrzebne informacje i dokumenty, w tym:
 - a) Wnioski o dofinansowanie realizacji projektów,
 - b) Umowy finansowania Działań,
 - c) Wnioski o płatność z częścią sprawozdawczą,
 - d) i inne niezbędne do przeprowadzenia audytu.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 1 do SIWZ** oraz wytyczne, o których mowa w pkt 3.
6. Termin realizacji zamówienia:
 - a) dla projektu określonego w pkt 1, lit. a) - **30.01.2011 roku**,
 - b) dla projektu określonego w pkt 1, lit. b) - **30.10.2010 roku**.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego na podstawie art. 67 Ustawy.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednio przygotowaną ofertę oraz:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:
 - są uprawnione do badania sprawozdań finansowych na mocy ustawy z dnia 7 maja 2009 roku o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z 2009 roku, Nr 77, poz. 649),
 - posiadają kwalifikacje do przeprowadzenia audytu wewnętrznego zgodnie z ustawą z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku, Nr 157, poz. 1240),
 - co najmniej jedna osoba biorąca udział w realizacji zamówienia jest wpisana na Listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych prowadzoną przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1994 roku o biegłych rewidentach i ich samorządzie (Dz.U. z 2001 roku, Nr 31 poz. 359 ze zm.),
 - posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych,
 - nie były karane za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale V, pkt 1, 3 przedłożonych przez Wykonawcę.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1.1 wykazu min. 4 wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia dotyczącego przedmiotu niniejszego postępowania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, nazwy przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi te zostały wykonane należycie – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**,
 - 1.2 oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w Rozdziale IV, pkt 1 (w oświadczeniu należy wymienić wszystkie warunki),
 - 1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu audytu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (w tym obowiązkowo jedna osoba posiadająca uprawnienia biegłego rewidenta) - zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ**,

- 1.4 oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 3.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
 - 3.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – **Załącznik Nr 4 do SIWZ**,
 - 3.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 - 3.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 8.1 wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
 - 8.2 aktualne pełnomocnictwo udzielone osobie podpisującej dokumenty ofertowe, o ile jej prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
9. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) propozycję metodologii przeprowadzenia audytu wraz z jego harmonogramem,
 - b) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, o którym mowa w pkt 1.3 i **Załączniku Nr 4 do SIWZ**, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - c) oświadczenie o bezstronności i niezależności, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
10. Oferta składana przez dwa lub kilka podmiotów, które występują wspólnie - konsorcja (tj. osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej) musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą najpóźniej przez zawarciem umowy dostarczyć kopię umowy o swojej współpracy w zakresie realizacji niniejszego zadania,

- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego a takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców,
 - c) każdy z uczestników Konsorcjum dołączy do oferty oświadczenie, że w przypadku wygrania przetargu, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia jak i z tytułu udzielonych gwarancji i rękojmi,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi oddzielnie złożyć dokument określony w pkt 3.1 - 3.4 niniejszego Rozdziału. Pełnomocnik, o którym mowa w pkt 9 lit. b) winien złożyć dodatkowe oświadczenie, że wszystkie podmioty tworzące konsorcjum łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy. Pozostałe dokumenty mające na celu potwierdzenie spełniania wymogów SIWZ oferenci mogą złożyć wspólnie.
 - e) oferta składana przez spółkę cywilną musi zawierać:
 - umowę spółki,
 - wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ,
 - każdy ze współników musi oddzielnie złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 3.1 - 3.4 niniejszego Rozdziału.
11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą **faksu na numer (89) 532– 29-79** oraz w formie elektronicznej alis@pulmonologia.olsztyn.pl. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a druga strona niezwłocznie potwierdziła fakt jej otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Treść zapytań i udzielone odpowiedzi Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.pulmonologia-olsztyn.pl pod treścią ogłoszenia, a także prześle wszystkim wykonawcom, którym na ich wniosek przesłano SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia – informacja taka zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ wraz z załącznikami.
10. Wprowadzone modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną z zachowaniem formy pisemnej wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Pozostali informację mogą pobrać ze strony internetowej, na której są zawarte do pobrania materiały SIWZ wraz z załącznikami.
11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Pozostali, którzy pobrali SIWZ z internetu uzyskają informację na stronie internetowej, na której została zawarta SIWZ wraz z załącznikami. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- sprawy merytoryczne – Krzysztof Aramowicz, Z-ca Dyrektora ds. Technicznych (89) 532 29 02, e-mail: karamowicz@pulmonologia.olsztyn.pl,
 - sprawy proceduralne: Agnieszka Lis-Nowacka – St. spec. ds. zamówień publicznych - (89) 532 29 66, fax (0 89) 532 29 79, e-mail: alis@pulmonologia.olsztyn.pl.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na **ponumerowanych, zapisanych stronach opatrzonych podpisem (parafka)**, w kolejności określonej w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach, w tym wewnętrznej opatrzonej danymi Wykonawcy, zewnętrznej nieprzezroczystej, opatrzonej jedynie napisem: **„PRZEPROWADZENIE AUDYTU ZEWNĘTRZNEGO” NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 09.08.2010 roku godz. 12:15”**.
2. **Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.**
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **należy złożyć w osobnej teczce** z dopiskiem **„Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, Nr 153, poz. 1503 ze zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy (np. ujawnionych do wiadomości publicznej; wiadomości, które nie posiadają wartości gospodarczej) skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 lub 3 Ustawy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem **„Zmiana” lub „Wycofanie”**. Koperty oznaczone napisem **„Wycofanie”** zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
5. Dokumenty winny być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę/y uprawnioną/e do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Wszystkie dokumenty winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Wszelkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski. Każda strona oferty winna być parafowana.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w **SEKRETARIACIE SPZGiChP w Olsztynie**, ul. Jagiellońska 78 nie później niż do dnia **09.08.2010 roku do godz. 12:00** osobiście lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **09.08.2010 roku o godz. 12:15** w Budynku Administracji SPZGiChP w Olsztynie, ul. Jagiellońska 78, pok. 4.
3. Otwarcia ofert dokonuje się publicznie w obecności Wykonawców.
Na wstępie zostaje podana:
 - kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - stwierdzenie nienaruszenia opakowań,

- terminy wpłynięcia ofert,

Po otwarciu ofert zostaje podana:

- nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cena ofertowa za poszczególne zadania,
- termin realizacji zamówienia,
- warunki płatności za wykonane zamówienia,

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które były podane podczas otwarcia ofert.

Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

4. W trakcie badania ofert nastąpi sprawdzenie kompletności dokumentów przetargowych, wymaganych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty i wiarygodności Wykonawcy oraz kalkulacji ceny ofertowej. Odmowa udzielania wyjaśnień przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie złożonej przez niego oferty. Wszelkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena powinna być określona w PLN, w wysokości netto i brutto oraz powinna zawierać kwotę z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich.
3. Cena określona przez Wykonawcę jest ceną ostateczną i nie będzie podlegała zmianie.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej.

XIII. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami :

Cena : 100%

Oferowana wartość brutto - wartość najtańszej oferty
przedmiotu zamówienia wartość oferty badanej x 100% x 100 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w/w kryterium dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wartość przedmiotu zamówienia musi zawierać wszystkie składniki, które wpłyną na jej wartość netto, czyli wartość pomniejszoną tylko o podatek VAT.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści w/w informację również na

stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń- budynek administracji).

3. Zawarcie umowy na realizację zamówienia, na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**, nastąpi w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, chyba, że zostało wniesione odwołanie w trybie przewidzianym w Dziale VI Ustawy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zgodnie z art. 147 ust. 1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7**.
2. Termin płatności wynosi **21 dni** od daty otrzymania faktury/rachunku przez Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, przysługują Wykonawcy środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy .

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych i zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu umieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 4 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie wykonawcy art. 24 ust. 1 pkt 2

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o bezstronności i niezależności

Załącznik Nr 7 – Projekt umowy

Załącznik Nr 8 – Wytyczne dla Beneficjentów dotyczące standardów audytu zewnętrznego projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 -2013

Dyrektor
Irena Petryna